



BEIBLATT ZUR TODESFALLAUFNAHME

Wir bitten Sie, das folgende Beiblatt nach Ihrem Kenntnisstand auszufüllen und nach Möglichkeit eine Woche vor dem Termin zur Todfallsaufnahme unserer Kanzlei per E-Mail, Post oder Einwurf zukommen zu lassen.

DATEN DES/DER VERSTORBENEN

Name _____

Sozialversicherungsnummer _____

Staatsbürgerschaft _____

Familienstand _____

Beruf/Arbeitgeber _____

Pensionsauszahlende Stelle _____

DATEN DER ANGEHÖRIGEN

EHEGATTE / LEBENSGEFÄHRTE

Vor- und Zuname _____

Geburtsdatum _____

Sozialversicherungsnummer _____

Adresse _____

Telefonnummer _____

Mailadresse _____

Heiratsurkunde ☐ beigelegt

BEI VORVERSTORBENEM EHEGATTEN ,
Name, Geburtsdatum, Sterbedatum und letzter Wohnsitz

KINDER (EHELICHE, UNEHELICHE UND ADOPTIVKINDER), NACHKOMMEN
VORVERSTORBENER KINDER

Vor- und Zuname _____

Geburtsdatum, SVNR _____

Adresse _____

Telefonnummer _____

Mailadresse _____

Geburtsurkunde ☐ beigelegt Heiratsurkunde ☐ beigelegt

Vor- und Zuname _____

Geburtsdatum, SVNR _____

Adresse _____

Telefonnummer _____

Mailadresse _____

Geburtsurkunde ☐ beigelegt Heiratsurkunde ☐ beigelegt

Vor- und Zuname _____

Geburtsdatum, SVNR _____

Adresse _____

Telefonnummer _____

Mailadresse _____

Geburtsurkunde ☐ beigelegt Heiratsurkunde ☐ beigelegt

Vor- und Zuname _____

Geburtsdatum, SVNR _____

Adresse _____

Telefonnummer _____

Mailadresse _____

Geburtsurkunde ☐ beigelegt Heiratsurkunde ☐ beigelegt

FALLS KINDER VORVERSTORBEN SIND

Name, Geburtsdatum, Sterbedatum und letzter Wohnsitz

Sterbeurkunde ☐ beigelegt

NACHKOMMEN VORVERSTORBENENER KINDER

Name, Geburtsdatum, SV-Nr., Adresse, Telefonnummer, Mailadresse

Falls keine Nachkommen vorhanden sind, bitten wir Sie um Bekanntgabe der entsprechenden Daten der Eltern. Falls ein Elternteil bereits verstorben ist, bitten wir Sie um Bekanntgabe der Nachkommen des Elternteils (bzw. die Nachkommen der verstorbenen Eltern).

MIT WELCHEN KREDITINSTITUTEN HATTE DER/DIE VERSTORBENE
GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN?

MIT WELCHEN VERSICHERUNGSINSTITUTEN HATTE DER/DIE VERSTORBENE
GESCHÄFTSBEZIEHUNGEN (LEBENSVERSICHERUNGEN, ABLEBENSVERSICHERUNGEN,
STERBEKOSTENVERSICHERUNGEN) ?

LIEGENSCHAFTSBESITZ: GRUNDSTÜCKE, EIGENTUMSWOHNUNGEN, HÄUSER,
ALPANTEILE, WEIDERECHTE

KRAFTFAHRZEUGE (PKW, ANHÄNGER, MOTORRAD, LANDWIRTSCHAFTLICHE
FAHRZEUGE, ...) BITTE BEILEGEN BZW. MITBRINGEN: FAHRZEUGPAPIERE, GGF.
LEASINGVERTRAG

BEI WELCHEN KREDITINSTITUTEN ODER SONSTIGEN PERSONEN HATTE DER/DIE
VERSTORBENE SCHULDEN (DARLEHEN, WOHNBAUFÖRDERUNG, KREDITE,
KREDITRESTSCHULDVERSICHERUNG) ?

TODESFALLKOSTEN
VON WEM WURDEN DIE TODESFALLKOSTEN BEZAHLT?

WURDEN DIE TODESFALLKOSTEN AUS DEM VERMÖGEN DES/DER VERSTORBENEN
BEZAHLT ? ☐

Wir bitten Sie, die Rechnungen und ggf. Einzahlungsbelege der Todesfallkosten zur
Todesfallaufnahme mitzubringen.

TESTAMENT / LETZTWILLIGE ANORDNUNG

Wir bitten Sie, ein allfälliges Testament oder eine letztwillige Anordnung im Original
mitzubringen.